Для нашего стартапа оптимально подойдет **методология Kanban** в сочетании с элементами Agile. Вот почему:

**1. Выявление узких мест в процессе:**

Kanban фокусируется на визуализации рабочего процесса с помощью доски (столбцы: "To Do", "In Progress", "Testing", "Done"). Это позволяет мгновенно увидеть, на каком этапе задачи застревают (например, долго висят в "Testing" или "Code Review"). Проджект-менеджер сможет точно определить, где происходит просадка производительности, и устранить блокеры.

**2. Гибкость и низкие накладные расходы:**

Kanban не требует жестких итераций (как в Scrum) или сложной документации (как в Waterfall). Это критично для стартапа с ограниченным бюджетом, так как методология легко внедряется без перестройки всего процесса. Команда может начать использовать Kanban буквально за день, добавив доску в Trello, Jira или даже на физическую доску.

**3. Ограничение задач в работе (WIP):**

Kanban ограничивает количество одновременно выполняемых задач. Это предотвращает перегрузку разработчиков и заставляет команду завершать текущие задачи перед взятием новых. Если разработчики часто переключаются между задачами, это поможет снизить потери времени и улучшить фокус.

**4. Непрерывная доставка:**

Для банка важно получать рабочие версии приложения быстро и регулярно. Kanban позволяет выпускать фичи по мере готовности, что повышает доверие клиента и сокращает риск срыва сроков.

**5. Минимальные изменения в текущем процессе:**

Если команда уже работает в хаотичном режиме, Kanban не потребует радикальных изменений (например, введения ролей Scrum Master или строгих спринтов). Это снижает сопротивление со стороны разработчиков и экономит время.

**6. Фокус на улучшении процессов:**

Kanban поощряет регулярный анализ метрик (например, среднее время выполнения задачи) и постепенное улучшение. Это поможет команде самостоятельно находить способы оптимизации без давления сверху.

**Дополнительные рекомендации:**

* **Ежедневные стендапы:** Короткие встречи (5–10 минут) помогут синхронизировать команду и быстро выявлять блокеры.
* **Ретроспективы:** Раз в 1–2 недели обсуждайте, что можно улучшить в процессе. Это особенно важно, если разработчики хронически не укладываются в сроки.
* **Приоритизация задач:** Используйте MoSCoW-метод (Must have, Should have, Could have, Won’t have), чтобы фокусироваться на критически важных функциях для банка при ограниченном бюджете.

**Почему не Scrum или другие методы?**

* **Scrum** требует строгого следования ролям, спринтам и ретроспективам, что может быть избыточно для стартапа с неопытным проджект-менеджером.
* **Waterfall** не подходит из-за отсутствия гибкости и высокого риска при изменении требований.
* **XP (Extreme Programming)** слишком ориентирован на технические практики (парное программирование, TDD), что может замедлить команду, которая и так не успевает.

**Итог:** Kanban — это простой, но мощный инструмент для стартапа с ограниченными ресурсами. Он поможет навести порядок в workflow, выявить проблемы и начать доставлять результат без лишних затрат.